

ПРИНЯТО  
на общем родительском собрании  
МБДОУ «Детский сад №159  
«Журавушка»  
протокол № 1 от «26 03 2019г

СОГЛАСОВАНО  
на Педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №159  
«Журавушка»  
протокол № 1 от «26 03 2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад №159 «Журавушка»  
Т.Ю.Никарева  
от «26 03 2019г № 15



**Положение  
о поощрении воспитанников, родителе (законных представителей)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №159 «Журавушка» общеразвивающего вида**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о поощрении воспитанников, родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №159 «Журавушка» общеразвивающего вида (далее- Положение) разработано в соответствии с пунктом 10.1. части З статьи 28 Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 25.12.2018г.).

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников, родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №159 «Журавушка» общеразвивающего вида (далее- Учреждение), включая групповые коллективы, за успехи в спортивной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

1.3. Целью поощрения является обеспечение эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности.

1.4. Положение признано:

- обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку;
- способствовать развитию и социализации воспитанников;
- укреплять традиции и мораль Учреждения.

## **2.Условия поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей)**

2.1. Воспитанники Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в физкультурной, спортивной, творческой, общественной и исследовательской деятельности.

## **3.Основные принципы поощрений воспитанников**

3.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию.

3.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

## **4.Виды поощрений**

Каждый воспитанник Учреждения и его родители (законные представители) могут быть поощрены:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение почётной грамотой, грамотой;
- вручение кубка, медали;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям).

За успехи в физкультурной, спортивной направленности:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почётной грамотой, грамотой, вручение кубка, медали.

творческой:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почётной грамотой, грамотой, вручение сертификата участника, объявление благодарности, благодарственное письмо воспитаннику, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

общественной:

-объявление благодарности, благодарственное письмо воспитаннику, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

исследовательской деятельности:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почётной грамотой, грамотой, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

## **5.Основания для поощрений воспитанников**

5.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской и общественной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города и края;
- спортивные достижения.

## **6.Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников**

6.1.Решение о награждении принимает: Педагогический совет, заведующий Учреждения, состав жюри, в соответствии с Положениями, проводимых в Учреждении конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях, соревнованиях в рамках годового плана работы, утвержденными приказом заведующего.

6.2. Решение о награждении воспитанников, родителей (законных представителей ) закрепляется приказом заведующего.

6.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

6.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

6.5. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, ставится дата.

6.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников Учреждения.

6.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, Педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

## **7.Поощрение групповых коллективов воспитанников**

Грамотой (дипломом), памятным призом, награждаются групповые коллектива в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
- победы команды группы в мероприятиях, организованных в Учреждении

-(конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах, выставках и фестивалях);

## **8.Порядок организации поощрения воспитанников, родителей (законных представителей)**

8.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

8.2. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя Учреждения о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников Учреждения публично.

8.3. Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах

массовой информации с согласия воспитанников, их родителей (законных представителей).

8.4. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений воспитанников и родителей (законных представителей), хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.